CENTRO ESPAÑOL DE ACCESIBILIDAD COGNITIVA

La oficina de lo fácil

Aprendemos para enseñar

Un plan de formación de formadores en accesibilidad cognitiva

Guía 1

Contenidos de una formación en accesibilidad cognitiva



Con la ayuda de:

GOBIERNO DE ESPAÑA · MINISTERIO DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO Y AGENDA 2030 · CENTRO ESPAÑOL DE ACCESIBILIDAD COGNITIVA

GOBIERNO DE ESPAÑA · MINISTERIO DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO Y AGENDA 2030 · REAL PATRONATO SOBRE DISCAPACIDAD

Guía elaborada por:
Centro Español de Accesibilidad Cognitiva.
CEACOG.

Edición 2 de la Guía 1.
Fecha: noviembre de 2025

Imagen de portada: FREEPIK
Fuente de las imágenes y otros recursos de diseño:
Manual de imagen de CEACOG.

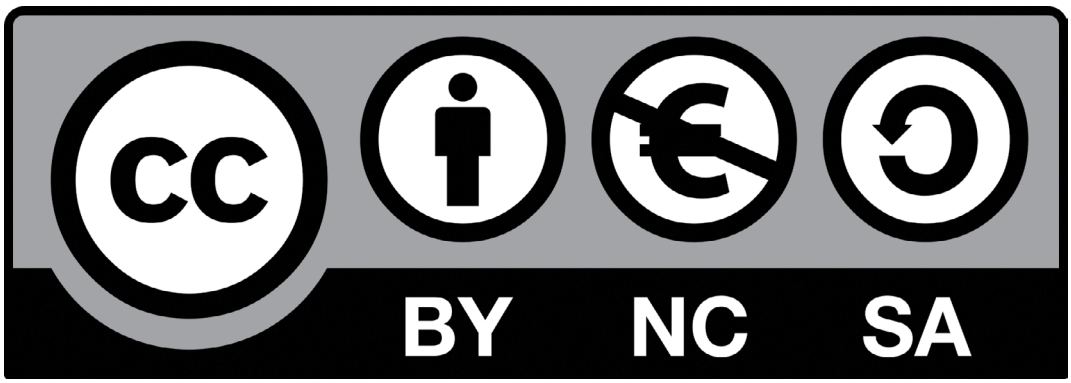
EDITA:
CEACOG. Centro Español de Accesibilidad Cognitiva
2025
Calle Teruel 26.
28020 Madrid.
www.ceacog.es

Este documento está escrito y publicado
siguiendo la Norma UNE 153101:2018 EX
de Lectura Fácil.

La norma UNE 153101:2018 EX
es una norma oficial
que dice cómo tiene que ser un documento
para que esté en lectura fácil.

© Logo lectura fácil propiedad de Inclusion Europe.
Tienes más información
en https://www.inclusion-europe.eu/

Este documento tiene una licencia
llamada Creative Commons,
que es el nombre de una licencia en inglés.



Esta licencia se representa
con esta imagen.

La licencia significa
que puedes compartir el documento
pero tienes que respetar estas condiciones:
Di que este documento es una publicación
del Centro Español
de Accesibilidad Cognitiva.

No cambies el texto
o las imágenes del documento.
Comparte el documento de forma gratuita
y no lo uses para ganar dinero.

Si quieres saber más
sobre esta licencia
pincha en este enlace:
https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/deed.es

Presentación

Aprendemos para enseñar

es un plan de formación de formadores
sobre accesibilidad cognitiva
que el CEACOG hizo en los años 2024 y 2025.
CEACOG son las primeras letras de
Centro Español de Accesibilidad Cognitiva.

La accesibilidad cognitiva es hacer el mundo
más fácil de entender.

Este plan tiene 2 partes,
que puedes encontrar en 2 guías diferentes.

Guía 1: Contenidos de una formación en accesibilidad cognitiva.

En la guía 1 encontrarás
los temas básicos de accesibilidad cognitiva
que las personas formadoras necesitan conocer.
Esta es la guía 1.

Guía 2: Claves para trabajar en equipos divesos.

En la guía 2 aprenderás habilidades y consejos
para que un equipo de accesibilidad cognitiva
formado por personas con y sin discapacidad intelectual,
funcione bien y esté a gusto.

Aprendemos para enseñar

es un trabajo colectivo
porque muchas personas han participado en él.
Las personas que lo han elaborado
pertenecen a un grupo del CEACOG
que se llama Equipo Llave.

Los miembros del Equipo Llave son:

- Juan Fernández, de Fundación Alas Madrid.
- Carmen María Mifsut, de Fundación Alas Madrid.
- David López, de Afanias.
- Fernando de Pedro, de Afanias.
- Almudena Rascón, de Plena inclusión Madrid.
- Elena González, de Plena inclusión Madrid.
- Beatriz Pérez, de la Fundación Raíles y del CEACOG.
- Hugo Bernárdez, de la Fundación Raíles.
- Fernando Plaza, de AMP Pinto.
- María José Sánchez, de AMP Pinto.
- Raquel Cárcamo, del CEACOG.
- Oscar Pueyo, del CEACOG.
- y Rosana Hernández,
  que coordina el Equipo Llave
  y es del CEACOG.

Guía 1

Contenidos de una formación en accesibilidad cognitiva

¿Qué es este documento?

Este documento es la guía 1
de Aprendemos para Enseñar
y se editó por primera vez en el año 2024.

Esta es la edición 2.
En esta guía encontrarás
los temas básicos de accesibilidad cognitiva
que las personas formadoras necesitan conocer.

En la guía 1 participaron:

- El Equipo Llave, que hizo los contenidos.
- El Equipo de Validación de Plena inclusión Villafranca, que validó la guía.
- Chesku Jiménez, que organizó la información.
- Cristina Fernández, que diseñó la edición 2 de esta guía.
- Rosana Hernández, que coordinó la guía.

Además, usamos materiales
del Curso online de Accesibilidad Cognitiva de Plena inclusión.
Pincha en este enlace
para ver ese curso completo: Curso Accesibilidad Cognitiva

En este documento encontrarás
algunas palabras difíciles de entender.
Te encontrarás estas palabras
en negrita y en color verde.

Verás un recuadro al lado del texto
con el significado de la palabra.
Esta explicación se llama **glosa**.

Glosa:
Es una explicación
de una palabra
que es difícil
de entender.
La glosa se pone
al lado de la palabra
que se va a explicar.

Índice

Introducción ..... página 9

1. ¿Qué es la Accesibilidad Cognitiva? ..... página 14

2. ¿A quién beneficia la accesibilidad cognitiva? ..... página 28

3. La historia de la accesibilidad cognitiva ..... página 33

4. ¿Qué dice la ley? ..... página 38

5. Lectura fácil ..... página 44

6. Los entornos fáciles de entender ..... página 60

7. Recursos para saber más ..... página 87

Introducción



Para organizar cursos de accesibilidad cognitiva interesantes para nuestros alumnos y alumnas, hay que pensar en cosas importantes:

- Hay muchos libros y documentos que nos ayudan a crear contenidos muy interesantes para diseñar y crear **entornos** accesibles para todas las personas.

- Los cursos tienen un objetivo importante: sensibilizar en accesibilidad cognitiva a todas las personas para que todo a su alrededor sea fácil de usar y entender.

- En los cursos hay que contar con personas con dificultades cognitivas o de comprensión.

- Lo mejor para medir la accesibilidad cognitiva es preguntar a una persona si entiende un documento o se orienta bien en un edificio.

Entornos:
Son las calles, los edificios, las avenidas, los medios de transporte o los parques y otros espacios abiertos.

¿Por qué formamos en accesibilidad cognitiva?

- Porque así más personas disfrutan del derecho a comprender su entorno.
- Porque hoy en día pensamos en diseños para todas las personas, incluidas las que tienen cualquier discapacidad.
- Porque comprender nuestro entorno es un derecho muy importante para tener las mismas oportunidades.
- Porque todas las personas prefieren información fácil de entender para usar los edificios y productos.

Cómo debe ser una persona que da formación en accesibilidad cognitiva.

El Equipo Llave ha reflexionado sobre esta pregunta.
El equipo llave es un grupo de personas expertas
en accesibilidad cognitiva
con experiencia como formadores y formadoras.

Cuando dan un curso de formación
siempre lo hacen en equipo diverso.
Eso significa que en ese equipo hay personas
con características diferentes.

Por ejemplo, unas son más jóvenes y otras mayores.
Unas son mujeres y otras, hombres.
Unas tienen discapacidad intelectual y otras, no.

El Equipo llave ha reflexionado sobre las características
que tienen que tener las personas que dan formación
en accesibilidad cognitiva.

Y éstas son sus conclusiones:

¿Qué valores tiene?

1. Cree en los derechos de las personas y los defiende.
2. Cree en un mundo justo y accesible para todas las personas.
3. Cree en el valor de la inclusión de todas las personas y colectivos.

¿Qué tiene que saber?

1. Accesibilidad Cognitiva
2. Derechos
3. Qué es la discapacidad intelectual
y cómo es la realidad de las personas
con dificultades de comprensión
4. Conocimientos de género,
que es la igualdad de derechos entre hombres y mujeres.

¿Qué habilidades tiene?

1. Sabe comunicar y llega a los alumnos y alumnas.
2. Sabe hacer dinámicas de grupo.
3. Se conoce a sí misma y tiene confianza.
4. Sabe trabajar en equipo.
5. Rompe esquemas y prejuicios.

1. ¿Qué es la Accesibilidad Cognitiva?



Antes de empezar cualquier curso
tenemos que saber antes:

¿Qué queremos enseñar?

- Hay que hablar de todos los tipos de accesibilidad.
- Hay que dar importancia al diseño universal,
  que es hacer cosas de forma general para todo el mundo.
- Hay que mantener la cadena de la accesibilidad.



¿A qué personas podemos enseñar accesibilidad cognitiva?

Es importante formar a todas las personas
porque así se benefician de la accesibilidad cognitiva.
Podemos organizar cursos para:



Niños y niñas.

Así sensibilizamos a las personas desde pequeñas.



Adolescentes y jóvenes.

Para que tengan en cuenta la diversidad
y ayuden a las personas que necesiten apoyos.



Personas adultas.

Para que la idea de crear y recibir
información accesible esté presente
en el día a día en nuestra sociedad.

¿Cómo vamos a enseñar accesibilidad cognitiva?

- Hay que usar libros y documentos escritos por personas expertas en accesibilidad cognitiva.
- Hay que ofrecer cursos fáciles de entender.
- Hay que pensar en la edad de los alumnos y alumnas.



Para niños y niñas.

Podemos hacer juegos, adivinanzas
o dinámicas de grupo divertidas
que traten sobre accesibilidad cognitiva.



Adolescentes y jóvenes.

Podemos organizar charlas
o ver videos sobre accesibilidad cognitiva.



Personas adultas.

Podemos adaptar documentos que conozcan
para practicar la lectura fácil.

¿Quién enseña accesibilidad cognitiva?

Lo mejor es que los equipos que dan formación
tengan personas con y sin dificultades de comprensión.
Estos son los contenidos que podemos enseñar:

Accesibilidad Universal

Es la cualidad de un lugar, un producto
o una información que todo el mundo
puede usar y comprender.

Dentro de la accesibilidad universal
hay 3 tipos de accesibilidad:

- Accesibilidad física.
- Accesibilidad sensorial.
- Accesibilidad cognitiva.

La accesibilidad física nos suena a bordillos,
a rampas, a baños adaptados.
Los entornos tienen accesibilidad física
cuando pueden ser usados
por las personas con dificultades de movilidad.

La accesibilidad sensorial nos suena al **Braille**,
a la lengua de signos,
el sonido de los semáforos
o el **pavimento podotáctil**.

Braille:
forma de leer
y escribir con puntos
para las personas ciegas.

Los entornos tienen accesibilidad sensorial
cuando todas las personas los usan.
Eso incluye a las personas
con discapacidad visual o auditiva.

Pavimento podotáctil:
son esos puntos y líneas
que hay en las aceras
para que las personas ciegas
sepan cuándo hay un cruce,
por ejemplo.

Accesibilidad Cognitiva

Los entornos, los objetos y servicios
que tienen accesibilidad cognitiva
son fáciles de entender.
La accesibilidad cognitiva es una cualidad
que debe tener algo para que sea fácil de entender.

Puede ser:

- Un producto, como una película o un libro.
- Un proceso, como una votación en las elecciones.
- Un entorno, como un hospital o una biblioteca.
- Un dispositivo, como un móvil o un ordenador.

Cuando un entorno y su contenido son accesibles
el cerebro de personas con dificultades
de comprensión funciona así:

1. Reduce la necesidad de usar la memoria.
2. Asimila mejor la información
   que llega de sitios distintos.
3. No tiene que usar habilidades
   de organización difíciles.
4. Recibe y aprende palabras sencillas.



Para tener más información,
en el apartado Recursos para saber más
veréis ejemplos de accesibilidad cognitiva en entornos.

El Diseño Universal

Es un modo de construir entornos
fáciles de usar y entender
para el mayor número de personas posible.

Lo mejor es hacer todo fácil de entender
desde el principio, desde la idea inicial.
Eso es diseñar todo de manera universal.

El diseño universal es mejor, más rápido,
más barato y más fácil.

Es mejor pensar en construir algo accesible
que construir algo y después adaptarlo
para que sea accesible.

En los cursos que organices,
es muy importante hablar
de los 7 principios del diseño universal,
desarrollados en la Universidad
de Carolina del Norte.

Vamos a ver estos 7 principios en la siguiente página.



1. Para todas las personas.

Intenta no dejar a nadie fuera
por sus situaciones personales
o por la forma de usar tu diseño.

2. Flexible y con muchas opciones.

Los productos o servicios deben adaptarse
a las capacidades distintas del público
que los disfrutará.
Hay que personalizar los diseños.

3. Fácil e intuitivo.

El diseño de cualquier producto
debe ser simple y fácil de entender
para cualquier persona.

4. Todas pueden captar la información.

El diseño debe comunicar sin dificultades.
El diseño tiene que funcionar en aparatos
que usan las personas ciegas o sordas,
por ejemplo.

5. Te puedes equivocar.

Hay que organizar bien un diseño
y ofrecer avisos para solucionar
los problemas que tenga la persona
que lo usa.

6. Es cómodo y con poco esfuerzo.

Hay que diseñar para que la persona
no se enfrente a tareas físicas
o mentales difíciles.

7. Tamaño, espacio y uso.

Un diseño debe tener el tamaño
y el espacio correcto
para usar un producto o servicio.

La cadena de la accesibilidad

Esta idea es muy importante para construir entornos accesibles.
Si todos los elementos de un entorno son fáciles de usar,
una persona puede usar cada elemento sin perderse.

Esto significa que la cadena de la accesibilidad no se rompe.
Vamos a ver 2 ejemplos.

Os enseñamos primero la imagen de 2 ejemplos
y luego los explicamos en las siguientes páginas.

Ámbito Cultural



Imagina que quieres usar la biblioteca.
Una biblioteca es accesible si cumple estas pautas:

1. Accesos y rutas de llegada y salida.

Las calles y avenidas que van al edificio de la biblioteca
deben estar bien señalizadas,
con información para orientar a las personas.
Las puertas de acceso y salida del edificio
deben ser visibles de forma clara.

2. Comunicación fácil de entender.

La información que da el personal de la biblioteca
debe ser accesible.

3. Espacio adaptado.

El interior del edificio debe tener señales
y carteles fáciles de entender para todas las personas.

4. Procesos de uso adaptados.

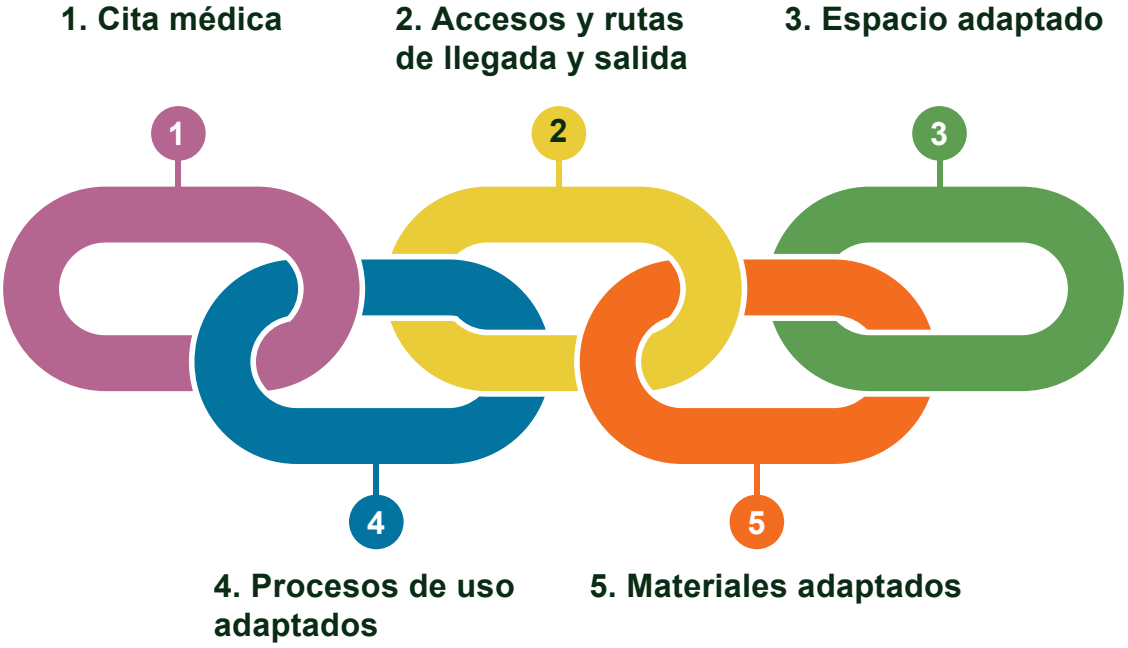
En una biblioteca puedes elegir un libro,
reservar una sala o pedir prestado material.
El proceso para hacer esto debe ser claro y fácil.

5. Materiales adaptados.

Los libros y los documentos disponibles
deben estar adaptados a lectura fácil.

Ámbito Sanitario

Cadena de la accesibilidad en el ámbito sanitario.



Imagina que tienes que ir a un hospital.
Un hospital es accesible si cumple estas pautas:

1. Cita médica.

La cita puede estar adaptada a lectura fácil
y contener la ruta para llegar al hospital
o imágenes para explicar el texto.

2. Accesos y rutas de llegada y salida.

La ruta para llegar al hospital debe estar bien señalizada.
Las puertas de acceso y salida del edificio
deben ser visibles de forma clara.

3. Espacio adaptado.

El interior del edificio debe tener señales
y carteles fáciles de entender para todas las personas.

4. Procesos de uso adaptados.

En la cafetería, el aparcamiento
o en las salas de espera
hay que tener información fácil de entender.

5. Materiales adaptados.

Lo ideal sería que documentos como los informes médicos
o las recetas tuvieran su versión en lectura fácil.

2. ¿A quién beneficia la Accesibilidad Cognitiva?



Personas.

La accesibilidad cognitiva beneficia
a todas las personas.

Podemos poner ejemplos de esto.
Muchas personas tienen problemas para leer:

- Una carta de Hacienda.
- Una factura de la luz o del teléfono.
- El contrato de un banco.
- El **prospecto** de una medicina.
- Instrucciones para montar un mueble.

Prospecto:
Son instrucciones
que vienen en la caja
de una medicina
y que indican cómo tomarla,
qué lleva
o los peligros de tomarla.

Pero especialmente beneficia a personas con dificultades cognitivas:

- Personas con discapacidad intelectual, con autismo, **TDAH** y otros trastornos del desarrollo.
- Personas con daño cerebral.
- Personas con problemas para aprender.
- Personas con problemas en el lenguaje.
- Personas con problemas de salud mental.
- Personas mayores con problemas cognitivos.
- Personas con estrés temporal.
- Personas con bajo nivel de estudios.
- Personas extranjeras que saben poco español.

TDAH:
Son las siglas de **T**rastorno por **D**éficit de **A**tención e **H**iperactividad.

Es una condición que hace que algunas personas tengan más dificultad para mantener la atención, controlar sus impulsos o estar quietas mucho tiempo.

Con apoyos, pueden aprender a concentrarse mejor y organizarse.

Ámbitos.

Podemos fomentar la accesibilidad cognitiva en muchos lugares y para muchas personas que se dedican en distintos trabajos.
Es muy importante ofrecer cursos y sensibilizar en accesibilidad cognitiva a:

- Personal de toda la Administración pública.
- Servicios de interés público como la **DGT**.
- Periodistas y personas que trabajan en redes sociales.
- Profesionales de la Justicia como abogados y jueces.
- Profesionales sanitarios, profesorado y profesionales de los Servicios Sociales.
- Sector de la formación profesional.
- Empresas como comercios, de la hostelería o del turismo.
- Servicios tecnológicos y plataformas de interés como el **streaming**, aplicaciones y otros servicios importantes.
- Sector de seguros.
- Bancos.

DGT:
Son las siglas de **D**irección **G**eneral de **T**ráfico.

Streaming:
Es un servicio para ver series, películas y otras cosas por internet. Por ejemplo NETFLIX.

Podemos pedir a los alumnos y alumnas. que pongan otros ejemplos.

Información Responsable.

La información de interés debe ser verdadera, clara y sin contradicciones.

Hay que evitar:

- Información comercial que no te dice la verdad.
- Las noticias falsas.
- Información que daña la imagen de personas, entidades o instituciones.
- Información que confunde o engaña.

Emitir información de forma responsable también es accesibilidad cognitiva.

3. La historia de la Accesibilidad Cognitiva.



En esta propuesta os animamos
a hablar de 2 momentos importantes:

1. La lucha por los derechos
de las personas con discapacidad
que nace en Estados Unidos en los años 70.

Podemos ver un documental
que se llama Crip Camp: **A disability revolution.**
Este documental está en NETFLIX.

Este documental cuenta la historia
de un grupo de personas que luchó por una ley
para hacer accesibles los edificios públicos.

Judy Heumann fue una de aquellas personas.
Pincha en este enlace para ver la página web
de Judy Heumann.

A disability revolution:
Es una frase en inglés
que significa:
Una revolución
de la discapacidad.

2. El origen de la lectura fácil.

Los primeros materiales en Lectura Fácil
aparecieron en Suecia a finales de los años 60,
porque el gobierno del país
quiso hacer información fácil de entender
para muchas personas que llegaron de fuera.

La lectura fácil ayudó mucho a estas personas
para usar los servicios públicos.

Además de estos 2 momentos,
podemos enseñar a los alumnos y alumnas
un pequeño recorrido por la historia
de la lectura fácil hasta hoy en día:

- **1968:** En Suecia se publica el primer libro
  adaptado a Lectura Fácil.

- **1988:** Nace la entidad Inclusion Europe,
  una asociación de personas
  con discapacidad intelectual y sus familias.

- **1997:** Surge el primer centro de Lectura Fácil.
  Su director fue Bror TronBracke.
  y redactó las Directrices para materiales
  de lectura fácil.
  Noruega y Finlandia empiezan
  a redactar textos en lectura fácil.

1998: Inclusion Europe publica la guía:
El camino más fácil. Directrices europeas
para generar información de fácil lectura
destinada a personas con discapacidad intelectual.

Esta entidad diseña un **logo europeo**
para identificar todos los textos redactados
con sus pautas.

Logo europeo:



2003: La lectura fácil llega a España
con la Associació Lectura Fácil de Cataluña.

2004: Nace la Red Internacional de Lectura Fácil.
Esta red cuenta con más de 60 entidades
y socios de 30 países del mundo.

Entre 2009 y 2012: Inclusion Europe redacta la guía:
Información para todos.
Las reglas europeas para hacer información
fácil de leer y comprender.

2014: Plena Inclusión Extremadura
crea la **OACEX**,
una oficina pública
que impulsa la lectura fácil.

OACEX:
Son las siglas
de **O**ficina de **A**ccesibilidad
Cognitiva de **E**xtremadura.

2018: En España se publica la primera norma de calidad sobre lectura fácil.

Es la Norma **UNE 153101:2018 EX** de lectura fácil y la impulsa la **AENOR**.

2022: Abre el **CEACOG**.

CEACOG son las siglas Centro Español de Accesibilidad Cognitiva.

Es un centro público que depende del Real Patronato sobre Discapacidad.
Impulsa la accesibilidad cognitiva con distintas actividades.
Por ejemplo, con esta guía.

UNE:
Son las siglas de **U**na **N**orma **E**spañola.

153101:
Es el código que clasifica esta norma de lectura fácil.

2018:
Es el año que se publicó esta norma.

EX:
Significa experimental, es decir, que la norma está en pruebas.

AENOR:
Son las siglas de Agencia Española de Normalización.

4. ¿Qué dice la ley?



En los cursos es muy importante hablar de esto
porque así los alumnos y alumnas
pueden conocer los cambios y las mejoras
en accesibilidad cognitiva a nivel legal
en la sociedad.

La lectura fácil ya aparece en muchas leyes
necesarias para que todas las personas
tengan las mismas oportunidades.



Leyes y normas en Europa.

- Convención de la **ONU** sobre los derechos de las personas con discapacidad, en el año 2006. El artículo 9 habla de accesibilidad.

- Normas Uniformes sobre igualdad de oportunidades para personas con discapacidad de las Naciones Unidas, creadas en el año 1993. La norma número 5 dice: los gobiernos deben crear servicios de información y documentación accesibles.

- Manifiesto de la Biblioteca Pública de la **UNESCO**. Este manifiesto destaca la idea de que la biblioteca pública es importante para la educación, la cultura y la información para todos y todas.

ONU:
Son las siglas de **O**rganización de las **N**aciones **U**nidas.

UNESCO:
Son las siglas en inglés de **O**rganización de las **N**aciones **U**nidas para la **E**ducación, la **C**iencia y la **C**ultura.



Leyes y normas en España.

- Ley 51 del año 2003 de 2 de diciembre.
  Esta ley es muy importante
  porque habla de la accesibilidad universal
  en todos los ámbitos.

- Real Decreto 366 del año 2007 de 16 de marzo.
  En el artículo 7 habla de las señales
  en el interior de edificios.
  Dice que se tienen que ver con facilidad
  y su contenido tiene que ser corto
  y con símbolos sencillos.

  En el artículo 13 dice que los documentos
  tendrán un lenguaje simple, directo,
  sin siglas ni abreviaturas.

- Real Decreto 1 del año 2013 de 29 de noviembre.
  Es la Ley General de Discapacidad.
  En el artículo 2, en el punto k
  define la accesibilidad universal.

En abril de 2019, el Comité
sobre los Derechos de las Personas
con Discapacidad de la ONU
envió un informe a España
sobre la situación de los derechos
de las personas con discapacidad.

Este informe cuenta qué derechos se cumplen
y qué derechos no se cumplen.
En los cursos es muy importante
que hablemos de este informe.

Ley 6 del año 2022, de 31 de marzo.
En la introducción de esta ley aparece la lectura fácil.

Esta ley es muy importante
porque cambió la ley General de discapacidad
del año 2013.
La ley del 2013 no hablaba de la accesibilidad cognitiva.

La ley del 2022 dice que la accesibilidad universal
también incluye la accesibilidad cognitiva.
La ley del 2022 explica donde tiene que aplicarse
la accesibilidad cognitiva.

Por ejemplo:
• En los transportes
• En la justicia
• Y en el empleo

Esta ley dice que se creará
el Centro Español de Accesibilidad Cognitiva
para impulsar la accesibilidad cognitiva
en España.

Este cambio de la ley fue muy importante
para los derechos de las personas con dificultades
de comprensión.
Muchas personas y colectivos
consiguieron este cambio
gracias a su defensa de los derechos
de las personas con discapacidad.

Cada vez hay más reglas y consejos
sobre lectura fácil en las leyes.

En los cursos podemos hablar más
sobre leyes y discapacidad,
por ejemplo hablando del Observatorio de la Discapacidad.
Pincha en este enlace y verás la información.

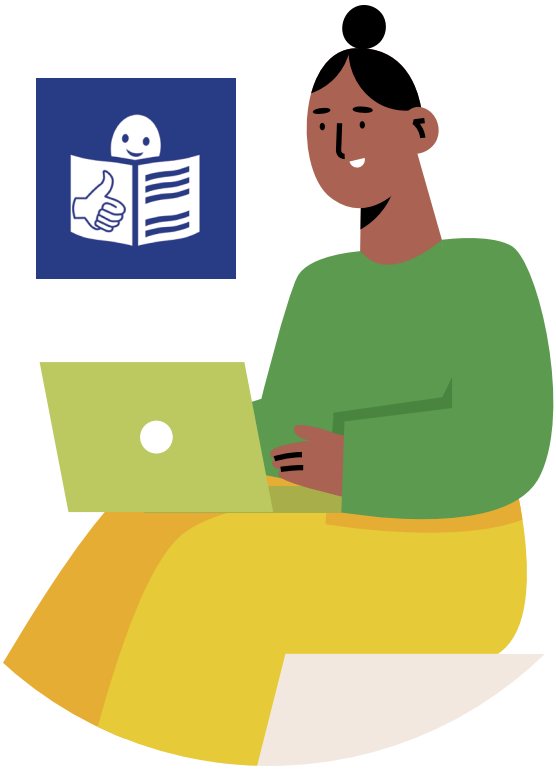
En esta web también hay un informe completo
sobre iniciativas de accesibilidad cognitiva
en España.

Es un documento muy interesante
para conocer qué se hace
y qué personas y entidades
impulsan la accesibilidad cognitiva.

2025. Ley Europea de Accesibilidad

La Ley Europea de Accesibilidad
empezó a aplicarse el 28 de junio de 2025.
En España esta ley se llama Ley 11/2023 de 8 de mayo.
Esta ley adapta una norma de la Unión Europea
para mejorar la accesibilidad
de algunos productos y servicios.

5. Lectura Fácil.



En esta parte de nuestra propuesta
veremos cosas importantes
sobre la lectura fácil.

¿Qué es la lectura fácil?

Hay varias formas de definir la lectura fácil:

- La lectura fácil es una técnica de redacción
  para que el diseño y los textos sean más fáciles
  de leer y comprender.

- Es una técnica de redacción de textos
  que mejora la accesibilidad cognitiva
  en materiales escritos en cualquier soporte
  físico o digital.

- La lectura fácil es redactar y diseñar documentos
  para que sean más fáciles de leer y de entender.
  Es escribir más sencillo para leer
  y comprender mejor un documento
  que un texto sin adaptar.

¿Cómo crear materiales en lectura fácil?

1. Podemos escribir un texto en lectura fácil.

2. Podemos escribir un primer texto
y después adaptar ese texto a lectura fácil.

La lectura fácil también mejora
la comprensión de imágenes y diseños.
Y hay reglas para imprimir documentos
y para hacer videos más accesibles.

Para redactar textos en lectura fácil
hay que seguir unas pautas
que han ido mejorando con los años.
Varias entidades han publicado esas pautas,
por ejemplo Inclusion Europe,
que hizo las primeras pautas.

En 2018, la AENOR publicó la primera norma
de calidad sobre lectura fácil.
Hemos hablado de esta norma en la página 25.

Esta norma habla de cómo adaptar
y validar textos en lectura fácil.

En los cursos sobre lectura fácil
lo mejor es hacer ejercicios con las pautas.
Los alumnos y alumnas pueden elegir
un texto de su interés para adaptarlo.

Pasos para hacer lectura fácil.

En los cursos hay que hacer todo el proceso
para enseñar lectura fácil a:

1. Personas que adaptarán los textos.
2. Personas que diseñarán los documentos.
3. Personas que validarán los materiales.
4. Personas que van a imprimir materiales.

Si los alumnos y alumnas aprenden las pautas,
podrán hacer estas cosas:

- Pensarán en las personas
  que van a leer los documentos.
- Elegirán la mejor forma de adaptar:
  con mucho texto y pocas imágenes o al revés.
- Elegirán cómo usar las palabras.
- Pensarán en cómo harán las frases.
- Decidirán el mejor tipo de letra.

En esta imagen tenéis un resumen
de las pautas más importantes:

Lectura fácil

1. Lenguaje simple y directo
2. Frases cortas.
   Una sola idea por frase
3. Usa siempre letras grandes
   (Arial 14 pt.)
4. Evita abreviaturas.
   Poner “por ejemplo”
   en vez de “p.e.”
5. Usa sólo un tipo de letra en tu texto
6. La puntuación debe ser sencilla.
   Usa sobre todo el punto (.)
   y la coma (,)
7. Evita usar caracteres especiales
   como estos: # & <
8. No usar palabras difíciles.
   Si necesitas usarlas
   asegúrate de explicarlas con claridad
9. No escribas todo en mayúsculas,
   las minúsculas son más fáciles de leer
10. Solo la información importante,
    la que se necesita para entender el tema
11. Nunca separes una palabra en dos líneas
12. Destaca la información importante
    en negrita
13. Poner imágenes al lado del texto
    ayuda a entenderlo

La Associació Lectura Fácil de Cataluña
pensó en 3 niveles de adaptación.
Esto es una buena idea
porque mejora la calidad de los trabajos
y ayuda a más personas.

Según esta entidad, existen 3 niveles:

Nivel 1:

Es el nivel más sencillo.
Tiene muchas imágenes y poco texto.
El lenguaje es muy sencillo
y las frases son muy simples.

Nivel 2:

Este nivel tiene dificultad media,
con acciones de varios pasos
pero fáciles de seguir.
Pueden aparecer dibujos.

Nivel 3:

Es el nivel más difícil.
Tiene frases más largas,
palabras más desconocidas
y a veces aparecen **metáforas**
o formas de hablar más difíciles.

En el contenido hay saltos en el tiempo
y en el espacio.
Hay pocas imágenes y pocos dibujos.

Metáforas:
Son palabras o frases
que sirven para definir una cosa
que es parecida, pero de forma
más intensa.
Por ejemplo:
en la metáfora
tiene perlas en su boca,
las perlas son los dientes.

¿Cómo debe ser una persona adaptadora?

Las personas que quieren aprender
sobre accesibilidad cognitiva
tienen que saber qué habilidades necesitan
para hacer un buen trabajo en lectura fácil.

Actitudes

- Sensibilidad
- Respeto
- Empatía
- Solidaridad
- Saber comunicar
- Curiosidad
- Ganas de investigar
- Paciencia

Habilidades

- Saber hacer esquemas
- Costumbre de leer
- Habilidad para leer
- Conocer el lenguaje escrito y hablado
- Experiencia en el sector de la discapacidad
- Tener cultura
- Conocer el sector de la lectura fácil
- Tener instinto en la tarea

Creencias falsas sobre lectura fácil.

Ahora vamos a hablar de algunas mentiras
que la gente dice sobre la lectura fácil:

- Es un resumen.
  Pues no, no es un resumen.
  Adaptar un texto es hacer una versión
  más sencilla del mismo texto.
  A veces podemos resumir un documento
  porque no necesitamos adaptarlo entero.
  En ese caso, tenemos que decir que es un resumen.

- Es de menor valor o calidad.
  ¡Al contrario! Una adaptación mejora
  un texto que no se entiende.
  Un texto adaptado puede ser muy atractivo.

- Es infantil.
  Solo usamos lenguaje infantil
  cuando adaptamos o creamos
  un texto en lectura fácil
  para niños y niñas.

- Es una traducción.
  No se trata de traducir un texto
  de un idioma a otro idioma distinto.
  Leemos y adaptamos en un mismo idioma:
  en nuestro caso, el español.

Pautas de Lectura Fácil.

La versión más actual de las pautas
de lectura fácil es la norma UNE 153101:2018 EX.



Tenéis un resumen de esta norma,
en el apartado Recursos para saber más
Plena Inclusión redactó este resumen.

En ese apartado hay más documentos
que hablan de estas pautas,
con ejemplos muy interesantes para practicar.

Validación.

Las personas con dificultades cognitivas
tienen que validar cualquier trabajo adaptado
a lectura fácil.
Si estas personas validan contenidos consiguen:

Materiales accesibles para más personas.
Colaborar entre personas diferentes.
Sentirse mejor y valorarse más.
Tener un trabajo.
Formar parte de un movimiento internacional.

La validación es obligatoria
y es un paso muy importante
para ofrecer trabajos accesibles de calidad.
Es muy importante porque así trabajan juntas
personas con y sin discapacidad.



Hay documentos muy completos
en el apartado Recursos para saber más
que podrán tener los alumnos y alumnas.

La validación es la forma más inclusiva
de mejorar la accesibilidad cognitiva
de nuestro entorno.

Es la mejor forma de mejorar nuestra sociedad.

¿Cómo validar un documento?

En los cursos hay que hablar
de **4** cuestiones importantes
sobre la validación.



1. ¿Qué personas trabajan en la validación?

Hay 3 tipos de personas:

- Persona que adapta el texto.
- Persona dinamizadora.
- Persona validadora.

Persona que adapta el texto.

Conoce las pautas y las aplica en sus trabajos.
La persona acepta que el equipo validador cambie cosas del texto.

Persona dinamizadora.

Dirige un grupo de personas validadoras.
Sabe trabajar con grupos.
Tiene formación en accesibilidad cognitiva.
Tiene experiencia con personas con dificultades de comprensión.
Crea el grupo de validación y organiza el trabajo.
Es mediadora entre la persona adaptadora y el grupo de personas validadoras.

Persona validadora.

Tiene dificultades de comprensión lectora.
Debe conocer las pautas de lectura fácil.
Revisa si un texto adaptado cumple las pautas y es fácil de entender.



2. ¿Cómo debe ser un equipo de validación?

Las personas que validan deben:

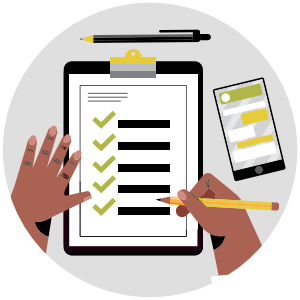
- Tener interés por el trabajo.
- Tener formación en las pautas de lectura fácil.
- Tener confianza y respetar a las otras personas.
- Deben apoyarse y estar unidas.
- Ser responsables en el trabajo.
- Valorar que están aprendiendo.
- Tener una rutina y un modo de trabajar fijo.



3. ¿Cómo es una sesión de validación?

Algunas reglas importantes son:

- El número de personas validadoras del equipo será entre 3 y 8.
- Cada persona debe tener un nivel distinto de comprensión.
- La sesión será en horas de máxima atención: entre las 9h y las 14h de la mañana.
- La persona dinamizadora hará actividades distintas del trabajo de validar, para relajar el ambiente y que la sesión no sea pesada.
- El espacio de la sesión será cómodo y luminoso.
- La persona dinamizadora tendrá ordenador y conexión a internet.
- Las personas validadoras se sentarán en torno a una mesa.
- Es bueno que el espacio de las sesiones sea siempre el mismo.



4. Pasos de una sesión de validación.

Paso 1. Contacto con el documento a validar.

La persona dinamizadora:

- Presenta el documento.
- Quién lo ha escrito.
- De qué trata.
- Qué nivel de adaptación tiene.
- Sesiones que necesitará la validación.

Paso 2. Primera lectura personal.

Cada persona lo lee por primera vez.

Paso 3. Segunda lectura personal.

Después la persona lo lee por partes
y apunta errores en las pautas.
Después la persona señala el texto, la imagen
o los dibujos que no entienda.
De cada cosa la persona propone
una idea más fácil.

Paso 4. Lectura en voz alta.

Cada persona lee un párrafo en voz alta
y el grupo comprueba si se entiende.

Paso 5. Ideas nuevas.

El equipo da ideas nuevas
para cambiar lo que no comprende.
Hay que decidir las ideas nuevas entre todos.
No se puede votar para decidir
si una idea nueva se acepta o no.

Paso 6. Lectura nueva.

El equipo lee página a página el documento
y si se comprende, valida cada página
hasta que repasa y valida todo el documento.

6. Los entornos fáciles de entender.



En los cursos de accesibilidad cognitiva tenemos que contar con la cadena de la accesibilidad como idea central.

Esto significa que tenemos que:
Adaptar documentos a lectura fácil.
Construir **entornos** fáciles de entender sencillos de usar con tranquilidad y sin barreras que confundan.

RECUERDA
Entornos:
Son las calles,
los edificios, las avenidas,
los medios de transporte
o los parques
y otros espacios abiertos.

Es difícil construir entornos accesibles por varias razones:

- Hay mucha información hoy en día.
- El ritmo de la información es muy rápido y las personas nos hemos acostumbrado a eso.
  Por ejemplo no vemos videos largos,
  no leemos con calma un libro
  y nuestra concentración es menor.
  ¿Has probado a ver una película entera sin interrupciones para consultar el móvil?
- Algunas empresas emiten información muy difícil de entender, por ejemplo las empresas de la luz o el gas, los bancos o los seguros.

Evaluar la accesibilidad cognitiva de un entorno.

Para saber si un entorno es fácil de entender
evaluamos su accesibilidad cognitiva.
Un grupo de pesonas con dificultades cognitivas
y una persona que dirige ese grupo
realizan este trabajo.
Evaluamos los usos que hacemos de las cosas.
Por ejemplo entrar en un lugar,
pedir información, usar el baño
o buscar una sala.

Los usos son como una especie de misiones.
En cada misión vemos si las personas
pueden hacerla.
Si no la consiguen, apuntamos
qué barrera han encontrado
y cómo se han sentido.

Por ejemplo, para evaluar un museo,
podemos elegir usos o misiones como:

- Cómo ir desde el metro al museo.
- Cómo entrar al museo desde la calle.
- Cómo pedir información en recepción.
- Cómo llegar a una sala.
- Cómo ir a los baños y cómo usarlos.

- Cómo salir del museo.

Después de la evaluación mejoramos el entorno
de varias formas:

- Ponemos o cambiamos las señales.
- Adaptamos los folletos a lectura fácil.
- Damos una formación al personal.
- Si podemos, cambiamos cosas de sitio
como pasillos, puertas o muebles.

Criterios DALCO

En los cursos hablaremos de estos criterios
para aprender a evaluar un entorno.
Estos criterios están en la norma UNE 170001-1:2007
sobre Accesibilidad Universal
y facilitan mucho la evaluación de un entorno.

Con estos criterios haremos un trabajo más completo.

Son los siguientes:



D de Deambulación:

Voy de un sitio a otro por el entorno.
Entro y salgo de los sitios que necesito.



A de Aprehensión:

Llevo y uso cosas.
Veo, escucho y cojo lo que necesito.



L de Localización:

Se donde estoy y puedo llegar
donde quiero ir.
Encuentro lugares y cosas.



CO de Comunicación:

Comprendo las señales,
los avisos y la información del entorno.

Ahora compartimos un video
para compartir en los cursos.
Es la evaluación de la accesibilidad cognitiva
del Hospital de Llerena, un pueblo de Badajoz.



En el apartado Recursos para saber más
os dejamos la web de la entidad
que organizó esta evaluación.

La entidad se llama Consultoría ACCENTO
Accesibilidad Cognitiva y Entornos.
Un grupo de personas
de Plena Inclusión Villafranca
realizó esta evaluación.
Joaquín Agudo Rubio dinamizó al grupo.
Es experto en Accesibilidad Cognitiva
y director del Centro de Educación Especial
José Espinosa Bote de Villafranca de los Barros.

El video está en Youtube.
Pincha aquí para ver el video.

Ideas y herramientas para construir espacios accesibles.

En los cursos podemos ofrecer unas reglas
para que los espacios que usamos
sean accesibles a nivel cognitivo.

Wayfinding.

Es una técnica para ayudar a las personas
a orientarse en espacios públicos.
Esta palabra en inglés se refiere a los mapas,
los números de las calles,
las señales de dirección y otros elementos
para buscar el camino de un sitio a otro.

La señalética es un recurso de Wayfinding.
Los pictogramas también sirven
para mejorar la accesibilidad cognitiva.
En España, los pictogramas se usan mucho
para mejorar la comprensión en ayuntamientos,
en hospitales o en museos.

Mirad un ejemplo en un aeropuerto japonés:

Fijaos en el suelo, podemos seguir
el camino hacia el aparcamiento
o el tren.



Los caminos son más fáciles de seguir
que los carteles porque son continuos.

A veces, si no ves un cartel
te puedes perder.

Podéis ver otro ejemplo de wayfinding en esta imagen del congreso de accesibilidad del CEACOG que se celebró en Badajoz en el año 2023.



Los pictogramas.

Los pictogramas son dibujos
que representan la realidad.

Son una herramienta de comunicación
muy importante que completan información
en documentación adaptada a lectura fácil.

Los pictogramas también se usan
en señales de información en un entorno
o para ofrecer secuencias de acciones
a personas con problemas de comunicación
como el colectivo de personas autistas,
por ejemplo.

Hay pictogramas más complicados que otros
o pictogramas que cuesta más entender
a la primera.
Por eso tenemos que prestar atención
y elegir con cuidado qué pictogramas
incluimos en nuestros trabajos.
Podemos encontrar muchas páginas web
donde trabajar con pictogramas
pero hay que tener cuidado
y saber las pautas para usarlos bien.



En el apartado Recursos para saber más
tenéis documentos muy interesantes
sobre los pictogramas.

Para hacer señales fáciles de entender
hay que usar pictogramas:

- Pictogramas conocidos y evaluados.
- Pictogramas de color negro sobre fondo blanco.
- Pictogramas unidos al texto.
- Pictogramas con imágenes de buena calidad
y adecuadas para los lectores.
- Pictogramas que no sean infantiles
cuando sean para adultos.
- Pictogramas con imágenes
que expresen una idea clara
y fácil de comprender.
- Pictogramas repetidos con la misma imagen
para explicar la misma cosa.
- Pictogramas siempre con la imagen
en el mismo lugar del texto
para que sea fácil de localizarla
y pueda ser asociada al texto.
- Pictogramas con dibujos y esquemas
de trazos sencillos y con pocos detalles,
con recuadros y colores
que no confundan la lectura de la imagen.

En nuestros cursos podemos decir que:

- Hay que evitar **diagramas**, estadísticas y tablas muy difíciles.
- Hay que comprobar con el público si prefiere dibujos, fotografías o ilustraciones.
- Hay que mantener el mismo estilo en todo el texto.

Diagramas:
Son esquemas
con flechas, líneas y dibujos que resumen un tema.
Pueden tener muchos
o pocos elementos.
No se usan en lectura fácil.

En los cursos tenemos que avisar de esto:
Es importante estudiar cada adaptación antes de publicar nada.
Y hay que contar siempre con personas que validen nuestros trabajos.

Puedes encontrar muchos pictogramas en el banco de pictogramas de Plena inclusión.
Son de uso libre y gratuito.

Pincha aqui para ir al banco de pictogramas de Plena inclusión https://pictogramas.plenainclusion.org/

Insistimos:

Los pictogramas deben ser validados por el colectivo de personas al que se dirigen.

Señales y carteles.

Las señales de dirección
y los carteles que ofrecen información
deben cumplir varias normas, por ejemplo:

- Que tengan palabras fáciles de entender.
- Que la letra sea grande y sin adornos.
- Que el texto se lea sin dificultad
  y sin barreras.
- Que el texto tenga contraste de color
  con el fondo.
- Es mejor usar **colores primarios**.
- Que estén en buen estado,
  sin manchas o elementos
  que impidan la lectura.
- Que las señales y carteles de accesos
  estén colocados bien,
  donde podamos encontrarlos.
- Que estén a una altura adecuada.
- Que tengan solo la información importante,
  la información que necesitemos
  en ese momento y en ese lugar.

Colores primarios:
Son los colores más puros
y son el rojo, el amarillo
y el azul.

- Si hay pictogramas, que sean sencillos y comprensibles nada más verlos.
- Usar diseños organizados con un buen uso del color.
- Colocar los carteles cerca del uso que indican.
- En carteles que quieren informar de algo importante, evitar elementos con dobles sentidos o que confunden.

Otros ámbitos.

Para terminar este trabajo proponemos
un listado breve de esos ámbitos,
para que los alumnos y alumnas
sepan lo que podemos hacer en nuestro entorno
para construir espacios y usos accesibles.

1. Tecnologías:

Para mejorar la accesibilidad cognitiva
en sitios web o aplicaciones móviles
podemos tener en cuenta esto:

- Evita mucha información en tu web.
- Tu web tiene que ser fácil de encontrar.
  Al poner tu web en un buscador es mejor
  que aparezca en los primeros resultados.
  Esto es el **posicionamiento web**.
- Hay que adaptar a lectura fácil
  la información básica de tu web.
- Usa títulos fáciles de entender.
- Usa la misma palabra para nombrar
  varias veces una cosa.
- Organiza de forma sencilla tu web.
  Elige un color y un pictograma
  para cada parte de la web.

Posicionamiento web:
Es el puesto que ocupa
una web en la lista de resultados
que aparece cuando buscamos
algo en internet.

- Reduce los clics para que las personas no tengan que hacer muchos clics para llegar a una información.
- Incluye información para saber en qué parte de la web estamos.
  Por ejemplo: Inicio > ¿Qué hacemos? > Lectura fácil.
- Es mejor que un menú se abra con un clic.
- Usa el logo de lectura fácil en la información adaptada.
- Usa un lector de voz.
- Pon un botón para ampliar la lectura.
- Los mensajes de error deben ser fáciles de entender.
- Facilita el uso de formularios con instrucciones claras.
- Evita ventanas que se abren solas.
- Evita enlaces que se abren en otra pestaña o en otra ventana del navegador.



En el apartado Recursos para saber más tenéis documentos sobre cómo evaluar un sitio web. Es muy interesante para saber si las personas con dificultades de comprensión entienden tu sitio web y lo usan de forma fácil.

También podemos mejorar
la accesibilidad cognitiva en las Redes Sociales.
Todas las personas tenemos que usar
las Redes Sociales en igualdad de condiciones.

Podemos debatir con el alumnado
sobre varias cosas:

- Están pensadas para personas
  sin discapacidad intelectual.
- A veces no informan bien sobre su uso.
- No son seguras.
- Muchas personas pueden engañar
  a personas con dificultades de comprensión.
- Tienen muchas opciones y botones.
- No hay tutoriales que expliquen cómo usarlas.
- Los formularios para darse de alta son difíciles de entender.
- Tienen palabras difíciles o en inglés.
- A veces la letra es muy pequeña.
- Las condiciones de uso o las reglas
  de privacidad deberían estar en lectura fácil.

En los cursos podemos hablar de la opinión
de Antonio Hinojosa, usuarios de Plena inclusión.
Tiene discapacidad intelectual
y pone sobre la mesa otros problemas
relacionados con las **RRSS**
y el uso general de las tecnologías,
por ejemplo:

RRSS:
Son las siglas
de Redes Sociales

- Las RRSS no son accesibles
  ni en su estructura ni en lo que publicamos
  los usuarios o las empresas y entidades
  que publican sus cosas.

- Faltan formaciones prácticas
  sobre cómo usar las RRSS.

Muchas personas con discapacidad intelectual
y otras dificultades de comprensión lectora
no tienen acceso a móviles modernos
que puedan acoger RRSS
ni conexión a internet porque:

- No se lo pueden pagar porque no trabajan.

- A veces, las familias tienen miedo
y no les dejan usar móviles.

- Otras veces viven en residencias
y no les dejan usar móviles.

Antonio tiene la percepción de que las RRSS
no cumplen los derechos de las personas
con discapacidad intelectual.

Las RRSS incapacitan a las personas
con discapacidad intelectual.

2. Eventos:

Ahora proponemos algunas ideas
para mejorar la comprensión de información
en eventos, jornadas o seminarios:

- Hay que pensar en personas con problemas de comprensión lectora desde la idea inicial. Si podemos contar con ellas para organizar un evento, mejor.

- En la inscripción del evento hay que incluir un apartado de necesidades de accesibilidad.

- Tener en cuenta los ritmos de cada persona para que el tiempo de cada parte del evento no sea demasiado rápido.

- Cualquier información del evento debe estar en lectura fácil y validada, por ejemplo en folletos físicos o digitales.

- Personas de apoyo bien identificadas para el trato con personas con dificultades de comprensión.

- Tarjetas de colores.
  Puedes repartir tarjetas en las charlas:

  • La **tarjeta roja** significa
  que la persona no entiende.

  • La **tarjeta naranja** significa
  que la persona tiene una duda.

  • La **tarjeta verde** significa
  que la persona entiende bien.

- Material multimedia para apoyar la información:

  • Resúmenes de las charlas en la web.

  • Videos cortos y fáciles de entender.

  • Una aplicación móvil accesible.

- Revisa las rutas, el transporte público, los accesos
  y todos los espacios del evento
  para ver si respetan la cadena
  de la accesibilidad.

- Al final del evento haz una evaluación
  con preguntas sobre accesibilidad
  para conocer opiniones a las personas asistentes.

3. Centros educativos:

Como en cualquier otro lugar,
los espacios deben ser fáciles de entender
para que:

- Todas las personas los usen.
- Todas las personas tengan las mismas oportunidades.
- Todas las personas alcancen el máximo nivel
de autonomía al que puedan llegar.

Si tenemos personas con discapacidad intelectual
en nuestro centro escolar,
probablemente tengan problemas para:

• Usar solas el espacio del centro,
así como sus puertas y servicios.

• Moverse solas por el edificio
y los espacios anexos,
así como entrar y salir del mismo.

• Relacionarse o encontrar la ubicación
del personal que trabaja en el centro educativo.

Si adaptamos nuestro centro escolar
a nivel cognitivo conseguiremos:

- Evitar que las personas tengan miedo a perderse.
- Que las personas se sientan más seguras.
- Que las personas necesiten menos apoyos.
- Que las personas puedan disfrutar de un espacio inclusivo.
- Que las personas participen más en la vida del centro.

Para concretar, podemos proponer al alumnado
que se centre en 4 cosas:

1. Espacios: como aulas, pasillos y patio.
2. Horarios.
3. Conductas y funciones de cada persona.
4. Contenidos: libros, videos, actividades o charlas.

4. Literatura:

Desde hace muchos años los gobiernos
han impulsado la lectura con campañas
de animación en toda España.
Pero hay que pensar en algo:
¿Han pensado esos gobiernos en las personas
con problemas cognitivos para leer?

Esto es importante: para que esas campañas
lleguen a toda la ciudadanía,
es necesaria la accesibilidad cognitiva
en la literatura.
Hay acciones importantes como los audiolibros
o el braille.
Pero para llegar a todas las personas
hay que pensar en adaptar a lectura fácil los libros.

¿Por qué?

Porque más o menos 1 de cada 3 personas
tiene problemas de comprensión lectora.

En los cursos podemos hablar de 2 sitios
que tienen literatura adaptada:

- Lecturia Libros, en Madrid.
- Editorial Clásicos Accesibles, en Badajoz.

Clubes de lectura fácil.

Son espacios para impulsar la literatura accesible.
Es una buena idea para:

- Comprender un libro.
- Hacer amistades.
- Cooperar con otras personas.

Para crear un club de lectura fácil
hay que pensar en varias cosas como:

- Buscar un espacio adecuado.
- Que sea un lugar de encuentro amable e inclusivo.
- Que sea un espacio creativo más allá de leer en grupo.
- Hacer otras actividades a parte de leer
para compartir experiencias
entrenar habilidades para crecer como personas.



En el apartado Recursos para saber más
os dejamos:

- Enlaces a estas dos editoriales:
  - Lecturia Libros, en Madrid.
  - Clásicos Accesibles, en Badajoz.
- Actividades para hacer en clubes de lectura fácil.

5. Información accesible en situaciones de emergencia:

En los últimos años han pasado cosas muy graves
que han provocado muchos problemas
en España y en el mundo.
Por ejemplo la pandemia,
la **tormenta Filomena** en Madrid
o la **Dana** de Valencia.

En estas situaciones, la información
que recibimos debe clara y exacta.
Pero a veces esto no ha pasado.

En nuestros cursos los alumnos y alumnas
tienen que ponerse en el lugar de una persona
con problemas de comprensión en estos casos.

Si las personas **neurotípicas**
lo pasan mal cuando ocurre algo así,
tienen que imaginar cómo lo pasan
las personas con dificultades de comprensión.

Por eso, hay que emitir información clara,
exacta y verdadera.
Y lo mejor es que sea información adaptada.

Neurotípicas:
Significa que no tienen
ninguna dificultad cognitiva.

Esta información puede venir de:

- Las autoridades sanitarias o de seguridad.
- El ámbito político.
- Las entidades del tercer sector.
- Sus familiares y entorno más cercano.

Al principio dijimos que la accesibilidad cognitiva
beneficia a todas las personas
en todos los ámbitos
y es importante seguir trabajando en esto.

Estas situaciones tan graves deberían enseñarnos
que es muy importante fomentar más lenguaje claro,
más accesibilidad cognitiva en toda la información
y más acierto cuando se informa
a personas con problemas de comprensión.

Si la solidaridad, la empatía
y el sentido de la responsabilidad
han sido siempre importantes
para colectivos en riesgo de exclusión social,
en estos tiempos es muy importante
que las tengamos en cuenta.

Vosotros y vosotras, ¿qué opináis?

7. Recursos para saber más.



En este apartado compartimos una lista
con documentos y libros muy interesantes
para aprender sobre Accesibilidad Cognitiva.

Esperamos que sirvan para enriquecer
los contenidos de vuestros cursos.

Accesibilidad cognitiva en entornos físicos y digitales:



**Estos materiales
no están en lectura fácil:**

Accesibilidad y capacidades cognitivas. Movilidad en el entorno urbano. Vialidad, transporte y edificios públicos.

Technosite. Fundación ONCE. Año 2009.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Comunidades accesibles. Accesibilidad cognitiva. Una llave para la vida en comunidad.

Catálogo elaborado por Plena Inclusión España.
Madrid, año 2024.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Guía de accesibilidad cognitiva en Centros de Educación Infantil y Primaria.

Realiza y edita: OACEX,
Oficina de Accesibilidad Cognitiva
de Extremadura.
Noviembre del año 2021.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Accesibilidad cognitiva en el transporte. Barreras y facilitadores para la orientación y comprensión de los espacios del metro, desde la perspectiva de usuario.

Estudio de campo colaborativo. Noviembre de 2016.
Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Como hacer colegios más fáciles de entender para todas las personas.

Manual de Accesibilidad Cognitiva en colegios
y centros educativos.
Autoría: Plena Inclusión Región de Murcia.
Edita: Región de Murcia.
Abril del año 2023.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Orientaciones para mejorar la Accesibilidad Cognitiva.

Edificios. OACEX. Mérida, año 2017.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Cómo crear planos y mapas accesibles.

Plena Inclusión. Madrid, año 2018.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Guía de evaluación de la accesibilidad cognitiva de entornos.

Plena Inclusión. Madrid, año 2018.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

¿Cómo organizar eventos culturales accesibles en teatros y museos?

Guía elaborada por PREDIF.
Editada por Real Patronato sobre Discapacidad.
Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Guía para formación en Accesibilidad Cognitiva para personas con diversidad funcional.

Cuadernillo en lectura fácil.
Adaptación del libro: Accesibilidad Cognitiva.
Modelo para diseñar espacios accesibles.
Edita: La Ciudad Accesible.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Modelo para diseñar espacios accesibles. Espectro cognitivo.

Berta Liliana Brusilovsky Filer.
Edita: La Ciudad Accesible.
Noviembre del año 2014.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Metodología de Diseño para todos: Herramientas para considerar las capacidades cognitivas.

Guía para a organizaciones, empresas y profesionales.
Documento impulsado por la Subcomisión de accesibilidad cognitiva del CERMI.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Pautas de Accesibilidad Cognitiva Web.

Plena Inclusión Madrid.
Madrid, año 2020.
• Pincha en este enlace para ver el documento.



Estos materiales están en lectura fácil:

Cómo evaluar la accesibilidad cognitiva de una web o una app.

Guía elaborada por la Red de Accesibilidad de Plena inclusión.
Coordina: Olga Berrios.
Madrid, año 2019.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Tecnología para personas con discapacidad intelectual.

Coordina: Olga Berrios. Plena Inclusión.
Madrid, año 2020.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Documentos sobre pautas de Lectura Fácil:



Estos materiales no están en lectura fácil:

Resumen de la norma UNE 153101:2018 EX.

Redacción: Plena Inclusión España. Año 2018.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Cuadrante resumen de la obra: Información para todos. Las reglas europeas para hacer información fácil de leer y comprender.

Entidad: Inclusion Europe.
Año de publicación: 2012.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Documentos sobre la validación:



Estos materiales están en lectura fácil:

Guía para validar textos en lectura fácil. Partes 1 y 2.

Elabora la OACEX y edita Plena Inclusión Extremadura.
Mérida, año 2018.

- Pincha en este enlace para ver la parte 1.
- Pincha en este enlace para ver la parte 2.



Estos materiales no están en lectura fácil:

Validación de textos en lectura fácil. Aspectos prácticos y socio laborales.

Edición: Plena inclusión Madrid.

- Pincha en este enlace para ver el documento.

Documentos con recomendaciones sobre lectura fácil:



Estos materiales están en lectura fácil:

Colección de guías de Plena Inclusión.

Pincha en los enlaces para ver cada documento:

• Presentaciones fáciles de entender. Presentación.
Enlace.

• Cómo dar una charla fácil de entender. Guía rápida.
Enlace.

• Lectura fácil y lenguaje no sexista. Guía rápida.
Elabora la Red de Accesibilidad de Plena inclusión.
Madrid, año 2020.
Enlace.

Colección del Proyecto: Creando caminos hacia la educación de adultos para personas con discapacidad intelectual.

Entidad: Inclusion Europe entre los años 2007 y 2009.
Pincha en los enlaces para ver cada documento:

• Información para todos.
Las reglas europeas para hacer información
fácil de leer y comprender.
Enlace.

• Enseñando a profesores de educación de adultos.
Orientaciones para enseñar a escribir
documentos fáciles de leer y de comprender.
Enlace.

• Enseñar puede ser fácil.
Recomendaciones para profesores de educación de adultos
para hacer sus cursos fáciles de leer y de comprender.
Enlace.

• ¡No escribas para nosotros sin nosotros!
¿Cómo contar con personas con discapacidad intelectual
para hacer escritos fáciles de leer y de comprender?
Enlace.

Cómo usar los pictogramas.

Guía elaborada por la Subcomisión
de Accesibilidad Cognitiva del CERMI.
Versión en lectura fácil: Plena inclusión España.
Madrid, año 2019.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Banco de pictogramas.

Autoría: Plena Inclusión España.
• Pincha en este enlace para entrar al banco de pictogramas.

Diccionario fácil.
El primer diccionario en lectura fácil en español.

Plena Inclusión Madrid
• Pincha en este enlace para entrar al diccionario fácil.



Estos materiales no están en lectura fácil:

Lectura fácil: métodos de redacción y evaluación.

Oscar García Muñoz.
Real Patronato sobre Discapacidad. Año 2012.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Accesibilidad cognitiva. Guía de recomendaciones.

Feaps Madrid. Septiembre, año 2014.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

Recursos sobre literatura adaptada:



Estos materiales están en lectura fácil:

Planeta Fácil, de Plena Inclusión.

• Pincha en este enlace para ver la web.

Biblioteca de Lectura Fácil.

Plena Inclusión.
• Pincha en este enlace para ver la web.

Web de Clásicos Accesibles.

• Pincha en este enlace para ver la web.
Esta web está validada por personas con discapacidad intelectual.



Estos materiales no están en lectura fácil:

- Libros adaptados a lectura fácil.

Asociación Lectura Fácil.
• Pincha en este enlace para ver la web.

- Web de Lecturia Libros.

• Pincha en este enlace para ver la web.

- Guía de clubes de lectura fácil.

Plena Inclusión Madrid. Año 2022.
• Pincha en este enlace para ver el documento.

CENTRO ESPAÑOL DE ACCESIBILIDAD COGNITIVA

Con la colaboración de:

Plena inclusión

Con la ayuda de:

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO Y AGENDA 2030 CENTRO ESPAÑOL DE ACCESIBILIDAD COGNITIVA

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE DERECHOS SOCIALES, CONSUMO Y AGENDA 2030 REAL PATRONATO SOBRE DISCAPACIDAD